



Service Enfance - Jeunesse  
Périscolaire / Accueil de loisirs  
Tél : 03 85 72 80 84  
Mail : enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr  
<https://www.bressenordintercom.fr/>

Madame, Monsieur,

**Les accueils de loisirs ouvriront du lundi 21 au vendredi 25 octobre 2024** . (pour les enfants de la Petite Section au CM2, prise en compte de la classe de l'année scolaire 2024/2025).

**Les jeunes de la 6ème à 17 ans sont accueillis seulement sur les activités spécifiques** (soit le vendredi 25 octobre 2024).

Les inscriptions se font sur le portail famille.

\*Pour ceux qui n'auraient pas encore accès au portail famille, vous devez remplir la fiche générale commune à tous les services de la Communauté de Communes et la retourner au Service Enfance Jeunesse par mail ou par courrier. Vous recevrez ensuite vos identifiants par mail.

\***Pour ceux qui ont déjà un accès au portail famille**, il suffit de vous connecter au portail famille et de retourner les différents documents par la messagerie du portail famille :

- **la fiche « programme d'activités Toussaint 2024 » (à remplir et à retourner)**
- **la fiche sanitaire** (sans remplir la partie vaccin) à refaire pour chaque période de vacances.
- **la copie des vaccins, l'attestation d'assurance et la copie du livret de famille** (dans le cas où vous ne l'auriez pas déjà fait ou en cas de changement)

N'oubliez pas de cocher les jours d'accueils souhaités sur le planning de votre enfant en sélectionnant bien la bonne structure selon la classe de votre enfant.

**En cas de dossier incomplet, l'inscription de votre enfant ne sera pas prise en compte.**

\*\*\*\*\*

Au cours de la semaine, les enfants pourront participer à diverses activités (activités manuelles, d'expressions, jeux, journée à thème...). C'est l'occasion pour eux de développer leur créativité, de s'exprimer, de découvrir et s'initier à de nouvelles activités. Les vacances de toussaint seront sur le thème « roule l'Automne ! »

**Activité spécifique du vendredi 25 octobre 2025 : différentes activités au 1055 à Perrigny.**

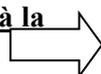
Enfants de la maternelle : Kid Park + mini golf

Enfants de l'élémentaire : Kid Park + Bowling

Ados (à partir de la 6<sup>ème</sup>) : Bowling + parcours aventure

Vous trouverez le planning des activités spécifiques sur le site <https://www.bressenordintercom.fr/> ou sur le portail famille. **Il est à retourner rempli et signé.**

**L'accueil et le départ des enfants se feront selon les horaires et selon les groupes d'âge soit à la MAJE soit à la Maison Municipale**



	Arrivée entre 7h30 et 8h30	Arrivée entre 8h30 et 9h00	Départ entre 17h00 et 17h30	Départ entre 17h30 et 18h30
Accueil de loisirs maternel	A la MAJE			
Accueil de loisirs élémentaire et ados	A la Maison Municipale Andrée Berry			

**Modalités pour accéder à l'activité du vendredi** (seulement pour les enfants de la maternelle et de l'élémentaire) : l'enfant devra être inscrit au moins 2 autres jours de la semaine d'ouverture soit au total une formule de 3 journées avec repas.

### **Inscription avant le 04 octobre 2024 (les places sont limitées)**

Une annulation effectuée après la date limite d'inscription entrainera le règlement de la prestation prévue.

#### **Rappel des horaires**

#### **Journée avec repas de 7h30 à 18h30**

(Arrivée échelonnée entre 7h30 et 9h00, départ échelonné entre 17h00 et 18h30)

**Matin avec repas : départ à 14h00 / Après-midi avec repas : arrivée à 12h00**

Tarif des accueils de loisirs selon la grille ci-dessous

Quotient familial au 01/01/2024	0 - 500	501 - 750	751 - 1 000	1 001 - 1 250	1 251 et +
Journée	7,00	9,00	11,00	13,00	15,00
½ journée avec repas	6,00	8,00	10,00	12,00	14,00
Supplément activités au 1055	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00

Le règlement se fera **après** la période d'accueil, vous recevrez une facture à régler au **Trésor Public**, Possibilité de règlement par Chèque vacances A.N.C.V. (La trésorerie a changé d'adresse, elle se trouve actuellement à Louhans).

**Attention de bien sélectionner sur le portail famille, la bonne structure d'accueil de loisirs en fonction des critères ci-dessous (les classes prises en compte sont celles de l'année scolaire 2024-2025):**

-**Accueil de Loisirs Maternel** pour les enfants scolarisés de la Petite section à la Grande Section, à la M.A.J.E. L'Île Ô Frimousses 5 bis rue du Château à Pierre de Bresse.

-**Accueil de Loisirs Élémentaire** pour les enfants du CP au CM2 à la Maison Municipale Andrée Berry.

-**ADOS** : à partir de la 6<sup>ème</sup> (seulement le vendredi 25 octobre) à la Maison Municipale Andrée Berry.

Céline CORNOT

Service Enfance – Jeunesse

Responsable périscolaire / extrascolaire

Tél : 03 85 72 80 84 / 03 79 57 07 60

Mail : enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr

<https://www.bressenordintercom.fr/>



Service Enfance - Jeunesse  
Périscolaire / Accueil de loisirs  
Tél : 03 85 72 80 84  
Mail : enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr  
<https://www.bressenordintercom.fr/>

**Document à retourner obligatoirement (à remplir et signer)**

**Activités Vacances de la Toussaint (du 21 au 25 octobre 2024)**

Les enfants pourront participer à diverses activités au cours des vacances. C'est l'occasion pour eux de développer leur créativité, de s'exprimer, de découvrir et s'initier à de nouvelles activités.

L'équipe d'animateurs apportera des moments festifs, des histoires, des activités manuelles, des jeux collectifs, des temps d'échanges ...

Les vacances de la Toussaint seront sur le thème « Roule l'Automne ! »

**Vendredi 25 octobre 2024 : activités au 1055 à Perrigny.**

Les enfants devront tous être présents à l'accueil de loisirs pour 9h, le retour se fera aux heures habituelles. Ils partiront ensuite en bus à Perrigny (39). Le pique-nique et le goûter sont fournis par nos soins.

- Enfants de la Maternelle : jeux au Kid park + Mini golf avec un décor fluorescent.
- Enfant de l'Elémentaire : jeux au Kid Park + 1 partie de Bowling.
- Ados (à partir de la 6 ème) : 1 partie de Bowling + Parcours aventure avec des challenges de différents niveaux.

**Un supplément de 8 euros sera appliqué pour cette journée.**

Je soussigné(e) ..... atteste avoir pris connaissance du projet  
d'animation des vacances de Toussaint 2024, autorise mon (mes) enfants

.....  
.....  
- à participer aux différentes activités ainsi qu'à prendre les transports mis en place par Bresse Nord Intercom'. Une annulation effectuée après la date limite d'inscription (soit après le 4 octobre 2024) entraînera le règlement de la prestation prévue.

- atteste avoir pris connaissance du contenu des différents règlements intérieurs et m'engage à les respecter (mise à disposition sur le portail famille).

- autorise le personnel à prendre toutes dispositions en cas d'urgence (médecin, hospitalisation...).

autorise mon enfant à être pris en photo (ou film) par l'équipe d'animation ou la presse (sous la responsabilité du journaliste). Les photos pourront être diffusées dans le journal local, lors du bilan annuel ou dans les revues communales et intercommunales.

A .....

Signature :



**Garderie périscolaire / Transport scolaire / Cantine  
Accueils de loisirs du mercredi et des vacances**

**Dossier à retourner**  
**au Service Enfance Jeunesse, 5 bis rue du château à Pierre de Bresse**  
**ou par mail à [enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr](mailto:enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr)**

**Nom de l'enfant :** ..... **Prénom :** ..... **né(e) le :** .....

**Sexe :**     **Féminin**                       **Masculin**

Commune de l'école	Nom de l'enseignant	Classe (niveau)

**Nom, prénom du père :** ..... **Profession :** .....

**Adresse :** .....

**Nom, prénom de la mère :** ..... **Profession :** .....

**Adresse :** (si différente de la première) .....

**Situation parentale :**     **marié(e) / vie maritale**     **divorcé(e) / séparé(e)**     **célibataire**

**Numéro allocataire C.A.F, M.S.A ou autre :** .....

**C.A.F.**                       **M.S.A**                       **autre :** .....

Téléphone domicile: .....

Téléphone portable et/ou travail (père) : ..... **Mail :** .....

Téléphone portable et/ou travail (mère) : ..... **Mail :** .....

**Facturation au nom :**     **du père**                       **de la mère**                       **des 2 parents**

Médecin traitant de l'enfant : .....

Recommandation / contre-indication / allergie de l'enfant : .....

**P.A.I.** (si oui, fournir une photocopie et la trousse de pharmacie)

**Autorise mon enfant à quitter la garderie périscolaire ou l'accueil de loisirs avec :** (une personne autre que les parents) ..... n° tel : .....

**Autorise mon enfant à prendre les ramassages scolaires à l'arrêt n° ... du plan**  **A**     **B**     **C**     **D**  
et être accueilli au bus par M. ou Mme .....  
(autorisation seulement pour les enfants de moins de 6 ans).

Je soussigné(e) .....

- atteste avoir pris connaissance du contenu des différents règlements intérieurs, du projet pédagogique et m'engage à les respecter (mise à disposition sur le site internet [www.bressenordintercom.fr](http://www.bressenordintercom.fr)).

- autorise mon enfant à participer aux différentes activités et à prendre les transports mis en place par Bresse Nord Intercom'.

- autorise le personnel de la garderie à prendre toutes dispositions en cas d'urgence (médecin, hospitalisation...).

autorise mon enfant à être pris en photo (ou film) par l'équipe d'animation ou la presse (sous la responsabilité du journaliste). Les photos pourront être diffusées lors du bilan annuel ou dans les revues communales et intercommunales.

A....., le .....  
Signature







Service Enfance - Jeunesse  
Périscolaire / Accueil de loisirs  
Tél : 03 85 72 80 84  
Mail : enfance-jeunesse@bressenordintercom.fr  
<https://www.bressenordintercom.fr/>

**Document à retourner obligatoirement (à remplir et signer)**

**Activités Vacances de la Toussaint (du 21 au 25 octobre 2024)**

Les enfants pourront participer à diverses activités au cours des vacances. C'est l'occasion pour eux de développer leur créativité, de s'exprimer, de découvrir et s'initier à de nouvelles activités.

L'équipe d'animateurs apportera des moments festifs, des histoires, des activités manuelles, des jeux collectifs, des temps d'échanges ...

Les vacances de la Toussaint seront sur le thème « Roule l'Automne ! »

**Vendredi 25 octobre 2024 : activités au 1055 à Perrigny.**

Les enfants devront tous être présents à l'accueil de loisirs pour 9h, le retour se fera aux heures habituelles. Ils partiront ensuite en bus à Perrigny (39). Le pique-nique et le goûter sont fournis par nos soins.

- Enfants de la Maternelle : jeux au Kid park + Mini golf avec un décor fluorescent.
- Enfant de l'Elémentaire : jeux au Kid Park + 1 partie de Bowling.
- Ados (à partir de la 6 ème) : 1 partie de Bowling + Parcours aventure avec des challenges de différents niveaux.

**Un supplément de 8 euros sera appliqué pour cette journée.**

Je soussigné(e) ..... atteste avoir pris connaissance du projet  
d'animation des vacances de Toussaint 2024, autorise mon (mes) enfants

.....  
.....  
- à participer aux différentes activités ainsi qu'à prendre les transports mis en place par Bresse Nord Intercom'. Une annulation effectuée après la date limite d'inscription (soit après le 4 octobre 2024) entraînera le règlement de la prestation prévue.

- atteste avoir pris connaissance du contenu des différents règlements intérieurs et m'engage à les respecter (mise à disposition sur le portail famille).

- autorise le personnel à prendre toutes dispositions en cas d'urgence (médecin, hospitalisation...).

autorise mon enfant à être pris en photo (ou film) par l'équipe d'animation ou la presse (sous la responsabilité du journaliste). Les photos pourront être diffusées dans le journal local, lors du bilan annuel ou dans les revues communales et intercommunales.

A .....

Signature :



**INDIQUEZ CI-APRÈS :**

LES **DIFFICULTÉS DE SANTÉ** (MALADIE, ACCIDENT, CRISES CONVULSIVES, HOSPITALISATION, OPÉRATION, RÉÉDUCATION) EN PRÉCISANT LES DATES ET LES **PRÉCAUTIONS À PRENDRE**.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4 - RECOMMANDATIONS UTILES DES PARENTS**

VOTRE ENFANT PORTE-T-IL DES LENTILLES, DES LUNETTES, DES PROTHÈSES AUDITIVES, DES PROTHÈSES DENTAIRES, ETC... PRÉCISEZ.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5 - RESPONSABLE DE L'ENFANT**

NOM..... PRÉNOM.....

ADRESSE (PENDANT LE SÉJOUR).....

.....  
.....

TÉL. FIXE (ET PORTABLE), DOMICILE : ..... BUREAU :.....

NOM ET TÉL. DU MÉDECIN TRAITANT (FACULTATIF).....

*Je soussigné, .....responsable légal de l'enfant , déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable du séjour à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de l'enfant.*

Date :

Signature :

**A REMPLIR PAR LE DIRECTEUR A L'ATTENTION DES FAMILLES**

COORDONNÉES DE L'ORGANISATEUR DU SÉJOUR OU DU CENTRE DE VACANCES

.....  
.....  
.....

**OBSERVATIONS**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....